



Tähis	PPS-11
Viide	
Versioon	05

Kinnitas:		Veiko Vasar	Kliiniku juhataja	13.06.13.
Koostas:		Ruth Tohvre	Vanemõde	10.06.13.
	Allkiri	Ees- ja perekonnanimi	Ametikoht	Kuupäev

Lasteosakonna sisekord

EESMÄRK

Lasteosakonna sisekorra eesmärgiks on:

- 1) kindlaks määrata soovitavad käitumisviisid osakonnas;
- 2) tagada nõuetekohane patsiendi ja/või tema eestkostja informeerimine osakonnas kehtivatest reeglitest;
- 3) kindlaks määrata osakonna päevakava ja sellest tulenev töökorraldus.

VASTUTUS

1. Patsiendi ja tema seadusliku esindaja informeerimise eest vastutab valveõde, kontroll täitmise üle on administratiivsete kohustega arst- õppejõul ja vanemõel.
2. Patsient peab haiglasviibimise ajal kinni pidama lasteosakonna sisekorrast. Korrast kinnipidamise tagab ja selle eest vastutab valvepersonal, kontrollib osakonna vanemõde ja administratiivsete kohustega arst- õppejõud.
3. Sisekorra nõuete pideval eiramisel patsiendi poolt vaatab raviarst koos administratiivsete kohustega arst- õppejõuga üle patsiendi statsionaarse ravi jätkamise vajalikkuse ja tingimused.

TEGEVUSKIRJELDUS

Haiglasse saabumisel tutvustatakse patsiendile ja tema seaduslikule esindajale sisekorda õe poolt. Õendusanamneesi tehakse sissekanne selle kohta, et patsient on tutvunud sisekorraga ja nõustub tingimusi täitma. Patsient ja tema seaduslik esindaja kinnitavad nõusolekut oma allkirjaga. Kuni 7 aastase lapse eest kinnitab nõusoleku oma allkirjaga ainult seaduslik esindaja.

Lasteosakonna ruumides (välja arvatud tualettruumid) on videojärelvalve. Kui patsiendil või tema lähedastel on küsimusi andmete töötlemise kohta, siis lisaselgitusi annavad kas osakonna vanemõde või osakonna administratiivkohustustega arst. Andmeid töödeldakse ainult erijuhtudel ja andmekaitse on tagatud.

1.1. Üldised nõuded lasteosakonnas.

1. Vastavalt kehtivale seadusandlusele (EV Tsiviilseadustik) on kuni 18 aastased alaealised piiratud teovõimega, mistõttu alaealine vajab pidevat järelvalvet ja osakonnast väljuda saab ainult seadusliku esindaja nõusolekul ja raviarsti loal vastavalt ravikokkuleppele.
2. Lapse turvalisuse huvides on patsiendil täiskasvanud saatjata õues jalutamine ja kliiniku territooriumilt omaalgatuslik lahkumine keelatud.
3. Kohviku külastamine ja õues viibimine vastavalt päevaplaanile toimub osakonna töötaja saatel.
4. Väärtesemed ja raha, s.h. mobiiltelefon hoiustatakse vastavalt kliinikumis kehtivale korrale (PKL-92) lukustatavas kapis, hoiustatavate esemete kohta täidetakse akt, mille allkirjastavad patsient ja/või tema seaduslik esindaja ja esemed hoiule võtnud isik. Isiklikud asjad, mis on lapse enda käes, on **täielikult tema enda vastutusel. Osakonna personal ei vastuta patsiendi enda käes olevate esemete eest.**



Tähis	PPS-11
Viide	
Versioon	05

5. Lasteosakonnas on keelatud suitsetamine. (EV Tubakaseadus).
6. Toiduained ja maiustusi säilitatakse osakonna külmkapis kilekotiga, millele on kirjutatud peale lapse nimi ja palati number. Toidu pakendil peab olema märges säilivusaja kohta. Markeerimata, säilimistähtaja ületanud ja riknenud toiduained on personalil õigus ära visata.
7. Õppetöö toimub individuaalse töö vormis, õppekorralduse ja õpetamise alguse aja määrab raviarst (HM määrus „Koduõppe kord“). Õppetöö toimub isiklike õppevahenditega.
8. Haiglast saab välja helistada kas oma mobiiltelefonilt vastavalt kokkulepetele lapsevanematega või hooldajaga või erandjuhtudel osakonna õe posti telefonilt. Pereliikmed võivad patsiendile helistada osakonna valveõe telefonile, sobivaim aeg selleks on peale lõunat, kell 15-19.
9. Ajavahemik külastuseks on tööpäevadel kella 15.00-19.00, puhkepäeviti ja riiklikel pühadel 10.00-19.00. Kokkusaamist külastajatega võimaldatakse ka väljaspool külastusaega. Külastamiste sageduse ja külastavad isikud kooskõlastab raviarst lapsevanema või seadusliku esindajaga. Külastajatel pole lubatud viibida palatis, kui seal viibib teine patsient. Alaealised külastajad saavad osakonda siseneda ainult koos täiskasvanud saatjaga, nimed on eelnevalt kooskõlastatud lapse vanemaga. Üldjuhul toimub kohtumine osakonna üldkasutatavates ruumides, piiratud külastusaeg kehtib noorukitele, keda külastavad mitte-pereliikmed (vanemaga kokkulepitud sõbrad, sõbrannad kuni 20 min). Osakonna ukсед on lukustatud, külastajate sisenemine ning väljumine toimub personali teadmisel. Külastajatel on keelatud kaasa tuua alkoholi, sigarette, narkootilisi aineid ja tervist ohustavaid esemeid. Personalil on õigus läbi vaadata külastaja poolt toodud esemed.
10. Patsientidel on soovi korral võimalik pöörduda Eesti Patsientide Esindusühingu (EPEÜ) patsiendinõustaja poole vastavalt EPEÜ kehtestatud korrale. (www.epey.ee)
11. Kõikide probleemide ja küsimustega soovime patsientidel, patsientide seaduslikel esindajatel ja külastajatel pöörduda osakonna personali poole. Kaebusi, ettepanekuid ja tänuavaldusi võib esitada ka kirjalikult, blankette on võimalik saada valveõe käest. Täidetud blankett lasta selleks ettenähtud postkasti, osakonna väliskoridoris. Kaebustele ja ettepanekutele vastatakse ettenähtud korras (PKL- 86).

1.2. Lasteosakonnas on keelatud:

1. Suitsetamine jm tubakatoodete, alkoholsete jookide ja narkootiliste ainete omamine ja tarvitamine.
2. Tikkude, välgumihkli, pürotehnika, relvade, terariistade jm. esemete omamine, millega võib kahjustada iseennast ja teisi.
3. Ainete või esemete valdamine, mis kujutavad patsiendi tervisliku seisundi tõttu ohtu tema enda või teiste isikute elule või tervisele.
Personalil on õigus läbi vaadata patsiendi isiklikud asjad, kui on kahtlus keelatud esemete ja/või ainete olemasolus (Pühhiaatrilise abi seadus RT I, 23.02.2011)
4. Vägivaldne käitumine iseenda, kaaspatsientide ja personali suhtes.
Vägivaldse käitumise korral iseenda, kaaspatsientide ja/või personali suhtes ning olukordades, mis vajavad kiiret sekkumist, tegutseb valvepersonal vastavalt ohjeldusmeetmete rakendamise korrale (JPS-05). Selleks, et kaitsta patsienti ennast ja kaaspatsiente, kasutatakse patsiendi eraldamist eralduspalatisse või viimase võimalusena mehaanilist ohjeldamist.
5. Lahkumine osakonnast raviarsti või valveõe loata.
6. Viibimine väljaspool osakonda peale kella 20.00.
7. Kliiniku inventari või mööbli rikkumine/lõhkumine.
8. Osakonna riiete, mänguasjade jms. koju viimine.



Tähis	PPS-11
Viide	
Versioon	05

1.3. Lasteosakonna päevaplaan

8.00-8.30 Äratus, pesemine, voodite korrastus.

8.30 Hommikusöök

9.00-9.30 Hommikuring

9.30-13.15 Eakohased arendavad mängulised tegelused, õppetöö, vestlused, uuringud, konsultatsioonid, rühmatöö. Õues käimine, tegevused personali juhendamisel.

13.15 – 13.45 Lõunasöök

13.45-15.00 Puhkeaeg.

15.00-17.00 Erinevad tegevused, mängimine, õues käimine jms. Telefonitund 15.00-15.30

17.00 Õhtusöök

17.30-20.00 Vaba aeg –TV vaatamine, mängimine, muu tegevus.

20.00 Õhtune tee

20.30-21.00 Valmistumine magamaminekuks, pesemine.

Alates kella 21.00 on lapsed palatites.

22.00-08.00 Öörahu

Viited

PPS-10 Ravirežiimid psühhiaatriakliinikus

JPS-05 Ohjeldusmeetmete rakendamise kord

PKL-92 Patsientide isiklike asjade ja raha hoiustamise kord

Psühhiaatrilise abi seadus RT I, 23.02.2011

Tubakaseadus (RT I 2005, 04.05.2005)